



MINI

STÉRIO DA DEFESA
COMANDO DO EXÉRCITO
FUNDAÇÃO OSORIO

“Formando hoje o cidadão do amanhã”

PLANO DE GESTÃO – 2020/2023

1. MISSÃO

Ministrar a educação básica e a profissional aos dependentes legais de militares do Exército e das demais Forças Singulares, desenvolvendo competências para o trabalho e exercício da cidadania.

2. VISÃO DEFUTURO

Ser reconhecida, até 2026, como instituição de ensino de referência, pela excelência da educação que ministra de forma integral.

3. DIAGNÓSTICOESTRATÉGICO

a. AmbienteInterno

1) PontosFortes

- Docentes capacitados e experientes.
- Instalações físicas da Biblioteca, Escritório Modelo, Sala de Artes, Laboratórios (informática, ciências e idiomas) e Auditório.
- Apoio de saúde (dentista, médico e enfermeiro).
- Qualificação do Conselho Deliberativo.
- Tradição.
- Iniciação Musical.
- Apoio logístico/administrativo.

2) Oportunidades de Inovação eMelhoria

- Evasão dos Profissionais.
- Recursos Humanos e materiais inadequados para uma educação inclusiva.
- Recursos Humanos insuficientes.
- Capacitação inadequada dos inspetores.
- Desmotivação e falta de comprometimento de alguns docentes.
- Falta de professores.
- Estrutura insuficiente para implementação da Educação Infantil.
- Estrutura Organizacional desatualizada.
- Comunicação interna ineficiente.
- Pequena aproximação com os responsáveis.
- Situação insatisfatória de várias salas de aula.

b. Ambiente Externo

1) Oportunidades

- Receptividade do Alto Comando do Exército.
- Preocupação geral com as questões ambientais.
- Preocupação atual com a melhoria da Educação.
- Valorização crescente da Educação Profissional.
- Incrementação das Parcerias com a FO.
- Adequação dos currículos da FO à nova Legislação.
- Reconhecimento governamental das peculiaridades da FO.

2) Ameaças

- Estrutura orçamentária governamental.
- Dificuldade de recompletamento de efetivos.
- Mobilidade urbana.
- Frustração do cliente potencial, quando não atendido.
- Localização em área vulnerável (Segurança Pública).
- Intervenções de Políticas na Comunidade Escolar.

4. PRINCÍPIOS, CRENÇAS E VALORES

- Ética
- Solidariedade
- Disciplina
- Lealdade
- Responsabilidade
- Respeito
- Honestidade
- Comprometimento

5. DIRETRIZES REGULADORAS

- Diretriz do Presidente da Fundação Osório

6. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (OE)

- OE 1 – Manter o Projeto Pedagógico Institucional atualizado
- OE 2 – Aumentar o intercâmbio com as partes interessadas
- OE 3 – Melhorar e ampliar a educação profissional
- OE 4 – Aumentar o sucesso escolar
- OE 5 – Modernizar a estrutura organizacional
- OE 6 – Adotar práticas mais efetivas de Comunicação
- OE 7 – Aumentar a disponibilidade e a Qualidade dos Recursos Humanos
- OE 8 – Aumentar e diversificar a arrecadação de recursos
- OE 9 – Otimizar o planejamento e a gestão orçamentária, financeira e patrimonial

OE1: Manter o Projeto Pedagógico Institucional atualizado

- 1) Fatores Críticos de Sucesso:
 - Equipe capacitada e comprometida;
 - Fundamentação teórica e identidade institucional;
 - Aplicação contínua do PPI.
- 2) Estratégias:
 - Envolver a comunidade escolar;
 - Conhecer as demandas e a conjuntura educacional;
 - Atrelar as práticas educacionais e pedagógicas ao PPI;
 - Divulgar a elaboração do Projeto.
- 3) Iniciativas estratégicas:

1.1 – Manter atualizado o Projeto Pedagógico Institucional						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Adequar o PPI à nova Legislação	Para alinhar o PPI com a Lei de Inclusão e a BNCC	Estudando e analisando a documentação e as imposições legais e apresentando a adequação do PPI à Direção e ao Conselho Deliberativo	Coor Tec, Ch DE, Coor Escolar, Supervisão Pedagógica, Coor de Disciplina de cada Segmento e Corpo de Alunos	Até dez 2020	Sala Rosa Reis	R\$ 0,00
Atualizar periodicamente o PPI	Para que o PPI seja discutido e reavaliado constantemente, a fim de que seja um efetivo instrumento norteador do processo ensino/aprendizagem da escola	Revalidando ou propondo, ao final de cada ano, novas ações efetivas para sua atualização, por meio de grupos de trabalhos, divididos por temas/Disciplinas, a fim de refletir as diversas temáticas do documento	Coor Técnico, Chefe da DE, Coor Escolar, Supervisão Pedagógica, Coor de Disciplina de cada Segmento, Corpo Docente e Corpo de Alunos	Em jun e dez nos anos de 2020 a 2023	Sala Rosa Reis	R\$ 0,00
1.2 – Difundir o Projeto Pedagógico Institucional						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Apresentar o PPI para a equipe docente	Para que o PPI possa ser conhecido por todos e identificado como projeto norteador e dinâmico do processo ensino/aprendizagem da escola	Realizando reuniões periódicas para leitura do projeto e avaliando se ele está sendo realmente implementado	Supervisão Pedagógica, Coor Escolar, Coor de Disciplina de cada Segmento, Corpo Docente e Corpo de Alunos	Durante o(s) ESTAP nas quartas-feiras até 2023	Sala Rosa Reis.	R\$ 0,00
Elaborar o Plano Geral de Ensino (PGE)	Para realizar a Gestão do Ensino	Montar o planejamento com todas as ações e atividades relativas ao ensino, baseado no PPI	Div Ens, STE	Até out dos anos de 2020 a 2023	Sala Rosa Reis	R\$ 0,00

OE2: Aumentar o intercâmbio com as partes interessadas

- 1) **Fatores Críticos de Sucesso:**
 - Pais e responsáveis atuais
 - Ex-alunos presentes
 - Parceiros institucionais comprometidos e motivados
 - Parceiros do estágio supervisionado responsáveis
- 2) **Estratégias:**
 - Otimizar os acordos existentes.
 - Buscar novos parceiros institucionais.
 - Criar e manter vínculos afetivos com as partes interessadas.
- 3) **Iniciativas Estratégicas:**

2.1 – Aumentar e melhorar as parcerias existentes com a Fundação Osório						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Estabelecer novos acordos com parceiros Institucionais	Para estabelecer parcerias importantes e necessárias à Escola	Difundindo o trabalho da FO, abrindo canais de comunicação para aproximação com novos e possíveis parceiros	Pres; Sec Com Soc	Em todas as oportunidades	Brasília e, em especial, no Rio de Janeiro	R\$12.000
Aumentar os canais de comunicação com o EB, aproveitando todas as oportunidades possíveis	Pelo fato de que o EB é o principal e mais importante parceiro da FO	Estabelecendo contato permanente com qualquer Grande Unidade, Organização Militar no Rio e fora do Rio	Todos	2020/2023	Em Brasília, nos Estados e no Rio de Janeiro	R\$ 10.000
Incrementar parcerias com os Órgãos Públicos e Privados	Para aproveitar o momento atual, proporcionando novas experiências ao Corpo Discente	Mantendo e melhorando os atuais acordos e buscando novas parcerias	Pres, Coord Tec Ch Div Ens, Proc Jur	Em todas as oportunidades	Na cidade do Rio de Janeiro	R\$ 0,00
Aproximar ex-alunos da Fundação com a atual Direção e com o alunado	Para manter vínculos afetivos e troca de experiências	Resgatando a Associação de Ex-alunos da FO criando oportunidades para que participe de atividades e eventos	Sec Com Soc, Div Ens e CA	Em todas as oportunidades	Na Escola, no Rio de Janeiro e em todo o País	R\$ 0,00
Fortalecer o vínculo com o DECEX e a DEPA	Para fortalecer vinculação técnica pedagógica prevista no RI	Estreitando os contatos com os Chefes do DECEX e da DEPA	Presidente e Coord Tec	Durante todo o quadriênio de 2020/2023	No QGEX, no DECEX e na DEPA	R\$ 0,00
Fortalecer e prestigiar a APAFO	Para estreitar e fortalecer a ligação com a Direção da Associação para melhor apoiar a APAFO	Apoiando as atividades e ações da APAFO	Div Ens, Div Adm e CA	Durante todo o quadriênio de 2020/2023	Na FO	R\$ 0,00
2.2 – Aumentar as interações com a Fundação Osório						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Atrair os pais e responsáveis para a Instituição e fortalecer a ligação com os mesmos	Para que os pais/responsáveis atuem mais eficazmente junto a seus dependentes, colaborando com a Escola não apenas na condução do processo ensino-aprendizagem, mas outras áreas também, buscando, dessa forma, um real comprometimento com a Fundação	Criando eventos e atividades para que os pais assistam seus filhos em feiras, apresentações artísticas e musicais, festas, jogos, formaturas e atividades conduzidas pela APAFO	Supervisores Esc, Coord Seg, professores, APAFO, Div Ens, Div Adm	Durante todo o quadriênio de 2020/2023	Nas dependências da escola	R\$ 3.000,00
Desenvolver um programa de orientação aos pais e responsáveis sobre a Escola	Para esclarecer a importância da sua participação no processo ensino/aprendizado	Ministrando palestras e provendo encontros para mostrar os resultados obtidos pelos alunos	SOE, Div Ens e CA	Durante todo o quadriênio de 2020/2023	FO	R\$ 0,00
Buscar parcerias com Instituições que realizem atendimento para alunos que necessitem de Educação Inclusiva	Para realizar intercâmbio de conhecimentos que permitam a disponibilização de profissionais capacitados para ajudar FO na criação do Núcleo de Atendimento Psicopedagógico	Firmando convênios com Instituições de Ensino, que permitam a disponibilização à FO de profissionais capacitados em Educação Inclusiva	Direção da FO, Div Ens, Proc Jur	Até dez de 2022	Município do Rio de Janeiro	R\$ 1.500
Realizar uma aproximação com o TRF4 sobre o Sistema Eletrônico de Informação (SEI)	Para a utilização SEI pela FO	Buscando contato com o TRF4, criador e proprietário do SEI, para a realização de parceria para utilização desse sistema	STI, Proc Jur, Div Adm	Até dez de 2021	Na FO	R\$ 2.000

OE 3: Melhorar e ampliar a educação profissional

1) Fatores Críticos de Sucesso:

- Opções de cursos/especializações
- Valor reconhecido
- Grade curricular adequada
- Adequação ao escopo legal vigente

2) Estratégias:

- Identificar possíveis novos cursos.
- Buscar inserção no PRONATEC.
- Integrar a educação profissional com a educação geral.
- Implementar ações psicopedagógicas (sobre alunos e professores).
- Realizar *benchmarking*.
- Avaliar a aplicação das regras do estágio supervisionado.
- Reavaliar o currículo do ensino técnico profissional e realizar as adequações necessárias ao escopo legal vigente.

3) Iniciativas Estratégicas:

3.1 – Identificar cursos que possam vir a ser implementados						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Identificar os impactos do novo curso técnico profissionalizante de Meio Ambiente para sua implementação o mais breve possível	Para proporcionar ao aluno opções em outro(s) curso(s)	Realizando pesquisas e estudos, considerando o aproveitamento dos profissionais já existentes na Escola e ainda, buscando parcerias, apresentando o relatório para apreciação da Direção e do Cons. Deliberativo	Coor Curso de Administração e STE	Até jun de 2021	Na FO e cidade do Rio de Janeiro	R\$ 500
Estabelecer contato com as escolas de referência	Para obter informações sobre o funcionamento de curso(s) semelhantes em outras instituições	Fazendo pesquisas e visitando outras instituições que possuam cursos semelhantes	Coor Curso de Administração e STE	No segundo semestre de cada ano do quadriênio 2020/2023	Na FO e Instituições Ensino	R\$ 500
Avaliar os possíveis itinerários formativos no Ensino Médio	Para elaborar a grade curricular do Ensino Médio	Apresentando propostas dos itinerários, elencados pela DivEns, para apreciação da Direção e do Conselho Deliberativo	STE e DivEns	Até ago 2020	Div Ens	R\$ 0,00
3.2 – Conscientizar toda a comunidade escolar da importância do curso profissionalizante						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Revitalizar o curso já existente de Administração	Para adequar à nova realidade do mercado	Integrando a educação profissional com a educação geral	Coor Tec, DE, Coor do Curso Profissionalizante	Até dez de 2020	Na FO	R\$ 1.000
Conscientizar o corpo docente da ênfase na FO na formação profissionalizante	Para valorização do curso profissionalizante por todo o corpo docente da FO	Divulgando o que é feito no curso profissionalizante e o retorno que a FO obtém com as empresas parceiras	Coordenador(es) do(s) curso(s) profissionalizante	Em reunião do ESTAP no quadriênio 2020/2023	Na FO	R\$ 0,00
Conscientizar os responsáveis da importância do curso profissionalizante	Para esclarecer aos responsáveis o(s) tipo(s) de curso(s) oferecido pela FO, de forma que eles possam orientar e direcionar de forma adequada a formação dos seus filhos	Ministrando palestras para pais e responsáveis dos alunos do 2º Seg EF e ainda, realizando workshops para os alunos do 8º e 9º anos	Coordenador(es) do(s) curso(s) profissionalizante	Na reunião de pais e responsáveis dos alunos do 2º Seg EF	No transcorrer do 9º ano do EF e 1º ano EM: alunos novos	R\$ 0,00
3.3 – Atualizar a grade curricular						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Atualizar a grade curricular em relação à legislação vigente	Para se adequar às exigências legais	Reverendo a carga horária e as disciplinas da grade curricular	Coor e professores do Curso Profissionalizante	Até dez de 2021	Na FO	R\$ 0,00
Analisar e avaliar a pertinência do estágio supervisionado nas Instituições parceiras	Para que a aprendizagem prática seja eficiente e eficaz	Aplicando pesquisas aos discentes que estejam realizando estágio e apresentando o parecer para apreciação da Chefia da Div e Direção da Escola	Coor e professores do Curso Profissionalizante e STE	Até dez de 2022	Na FO	R\$ 0,00

3.4 – Apresentar aos alunos opções de carreira						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Convidar pais/responsáveis para proferir palestra sobre sua profissão	Para que os alunos conheçam diversas opções de carreira	Ministrando palestras sobre as diversas profissões	STE, CA, Corpo Docente, pais/responsáveis convidados	Anualmente durante o quadriênio 2020/2023	Na FO	R\$ 0,00
Conhecer Instituições Cívicas	Para que os alunos conheçam a formação de diversas profissões e ampliem suas opções de carreira	Realizando visitas a outras Instituições de Ensino Cívicas	STE, CA, Div Adm	Anualmente durante o quadriênio 2020/2023	Instituições de Ensino Cívicas	R\$ 5.000
Implantar a Feira de Negócios na FO	Para que o aluno conheça melhor a profissão de administrador e para incentivar o empreendedorismo	Organizando evento direcionado para os discentes e supervisionado pelos professores do(s) curso(s) profissionalizantes	Coordenador e professores do(s) Curso(s) Profissionalizante	Até 2023	Na FO	R\$ 5.000
Aumentar a oferta de livros técnicos na biblioteca	Para estimular e facilitar o estudo dos discentes e a sua capacitação	Adquirindo livros técnicos mais atualizados para a biblioteca	Div Adm, Coordenador e professores do(s) Curso(s) Profissionalizante	Até 2022	Na Biblioteca	R\$ 8.000
Realizar visitas às Escolas Militares de formação e especialização de oficiais e praças das FFAA e Forças Auxiliares	Para mostrar novas opções de carreira aos alunos e de novos conhecimentos aos professores	Realizando visitas às Escolas Militares das FFAA e Forças Auxiliares	Alunos do 9º ano, do EM, Docentes	Anualmente durante o quadriênio 2020/2023	Escolas Militares	R\$ 14.000

OE 4: Aumentar o sucesso escolar

- 1) Fatores Críticos de Sucesso:
 - a. Aluno em busca do aprendizado
 - b. Ambiente propício
 - c. Práticas pedagógicas adequadas
 - d. Pais e responsáveis atuantes
 - e. Apoio pedagógico eficaz
- 2) Estratégias:
 - a. Realizar avaliação diagnóstica com os novos alunos.
 - b. Implementar ações psicopedagógicas (sobre aluno e professor).
 - c. Planejar continuamente o conteúdo do apoio pedagógico, recuperação e retificação da aprendizagem integradas ao projeto pedagógico.
 - d. Valer-se do aluno monitor.
 - e. Envolver o aluno em projetos/atividades extracurriculares.
 - f. Valer-se de profissionais que possuem outras graduações.
 - g. Estabelecer regras de convivência escolar.
 - h. Buscar sensibilizar pais e responsáveis, promovendo permanentemente, ações que tragam os pais/responsáveis para participar e acompanhar as atividades escolares de seus filhos/dependentes na FO.
 - i. Experimentar e adotar práticas pedagógicas novas e modernas, assim como incrementar recursos tecnológicos modernos.
- 3) Iniciativas Estratégicas:

4.1 – Desenvolver no aluno competências que o levem a ser autodidata, pesquisador e proativo						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Realizar gincanas e quizzes com alunos do 2º SegEF que exijam preparação individual	Para estimular o aluno a ser autodidata e proativo	Realizando diversas provas que tenham atividades variadas e que estimulem o desenvolvimento das competências desejadas	Supervisão Escolar e professores do 2º Seg EF	Durante todo o ano letivo de 2020 a 2023	Auditório e sala de aula	R\$ 5.000
Estimular e apoiar a participação dos alunos nas olimpíadas das diversas áreas do conhecimento	Para que o aluno seja estimulado nas competições e se torne agente do seu processo de aprendizagem	Orientando os alunos a se inscreverem nas olimpíadas, formando equipes, preparando-os para as competições, oferecendo espaços adequados para a pesquisa e acesso à Internet, fornecendo dos alunos alimentação, quando for necessário	Supervisores Escolares, Coord de Disciplina, Docentes, Div Ens, Div Adm	Durante todoo ano letivo no quadriênio 2020/2023	FO	R\$ 2.000
Promover o interesse pela pesquisa literária e/ou científica	Para alcançar a formação intelectual plena	Elaborando e promovendo projetos de pesquisas, feiras científicas e de cultura, estimulando a utilização da biblioteca e dos laboratórios e a participação em programas de iniciação científica externos e internos	Supervisores Escolares, Coord de Disciplina, Docentes, Div Ens, Div Adm	Durante todoo ano letivo de 2020 a 2023	FO	R\$ 5.000
Aplicarnos alunos avaliações com questões semelhantes às utilizadas nas avaliações de larga escala do Gov Fed	Para preparar os alunos para ao tipo de prova e de questões usadas nas avaliações de larga escala do Gov Fed	Aplicando questões semelhantes àquelas utilizadas nas avaliações de larga escala, nas PB, AP e exercícios	Professores, Supervisores e STE	Nas PB, AP e exercícios	Salas de aula	R\$ 12.000
Manter o programa de monitoria	Para valorizar a meritocracia e despertar a solidariedade entre os alunos	Indicando como monitores os alunos que se destacaram nas disciplinas e identificando-os com distintivos no uniforme	Supervisores Esc, Coord de Disciplina, professores do 2º Seg e do EM e CA	Durante todo o ano letivo no quadriênio 2020/2023	Sala de Aula	R\$ 500
4.2 – Promover ambiente adequado para o melhor desempenho de alunos e professores						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Manter o programa de conscientização de saudável convivência na escola	Para ajustar o comportamento dos alunos no ambiente escolar, resgatando valores éticos, como respeito e cidadania	Instruindo, orientando, conversando e explicando aos alunos as regras de comportamento exigidas pela escola, revendo e ajustando as regras do manual do aluno	Corpo de Alunos e SOE	Durante todo o ano letivo no quadriênio 2020/2023	FO	R\$ 0,00
Pintar marcações e tabuleiros de jogos tradicionais nos bancos e no chão das várias áreas externas livres da Escola	Para estimular nos alunos a prática de jogos, visando a desenvolver-lhes a visão espacial, o raciocínio lógico, camaradagem, a honestidade, o respeito, despertando o interesse por atividades que não utilizem o celular	Realizando a pintura no chão de marcações de jogos infantis tradicionais, como “amarelinha”, “caracol”, “retangular”, entre outros, pintando também tabuleiros de jogos nos bancos dos pátios da Escola	Div Ens, CA e Div Adm	Até dez de 2022	Na FO	R\$ 1.250

PLANO DE GESTÃO DA FO – 2020/2022
FI 8/17

Alinhar ações pedagógicas com os processos administrativos	Para coordenar o apoio pertinente às necessidades pedagógicas de cada segmento com as possibilidades administrativas	Realizar reuniões periódicas entre o Coor Técnico, os professores de cada segmento, Div Adm e CA	Coor Tec; Coor Seg, Superv Esc, Div Ens, professores de cada um dos Seg Esc, Div Adm e CA	No quadriênio 2020/2023	Na sala multiuso	R\$ 1.000
Criar um Laboratório de Geociências	Para que o aluno possa fazer correlações entre espaço, natureza e trabalho humano, concretizando os conhecimentos adquiridos em sala de aula, através de experimentos que possibilitem perceber a dimensão das transformações humanas e naturais, estimulando dessa forma, o interesse deles pelas Ciências Naturais, facilitando sua aprendizagem e melhorando o seu desempenho escolar	Montando um espaço climatizado com materiais didáticos adequados, maquetes de terrenos, mapas em alto relevo, computador, televisão e meios que permitam a utilização em aula de aplicativos relacionados às Ciências Naturais	Coordenadores de Geografia e de Ciências, Div Adm e CA	Até Dez de 2023	Na FO	R\$ 30.000
Implantar um programa de práticas que visem ao desenvolvimento de valores morais e éticos	Destacar as virtudes valorizadas pela Instituição	Realizando as avaliações sem a presença de fiscais	Professores, coordenadores e Corpo de alunos	Durante todo o ano letivo de 2022 a 2023	Sala de Aula	R\$ 0,00
4.3 – Realizar apoio pedagógico eficaz						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quant o?
Manter o programa continuado de recuperação para os alunos com baixo rendimento escolar	Para que o aluno consiga ter um bom rendimento escolar na(s) disciplina(s) estudada(s), resgatando sua autoestima e para que perceba que faz parte de uma escola que busca incessantemente a excelência	Montando e colocando em prática o plano de recuperação para todos os Seg Esc, em horários diferenciados dos turnos de aula, que estimule a aproximação entre aluno e professor, da Disciplina na qual o aluno tiver baixo rendimento escolar, prevendo aulas de recuperação, provas simuladas e de recuperação, orientação educacional, plantão de dúvidas e outras ações pedagógicas apropriadas	Coor Tec, DE, STE, Coor Seg, Superv Esc, professores, SOE, CA e Div Adm	Durante todo o ano letivo no quadriênio 2020/2023	FO	R\$ 2.500
Criar um núcleo de Educação a Distância	Para estimular a Educação à Distância com a utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), otimizando o processo de ensino aprendizagem	Capacitando os professores e alunos para uma utilização mais eficaz do AVA, melhorando a infraestrutura da rede interna da FO digital e o acesso e velocidade da Internet na FO, adquirindo os softwares necessários para o AVA	Supervisores Escolares, Docentes, STI e Div Adm	Até dez de 2022	FO	R\$ 4.000
Realizar teste de sondagem de conhecimentos para os alunos do 2º Seg EF e EM no início do ano escolar	Para verificar no início do ano escolar possíveis dificuldades e o potencial de cada aluno, permitindo ajustar/equilibrar as turmas de aula e realizar a recuperação antes da 1ª PB	Aplicando o teste de sondagem de conhecimentos nas disciplinas consideradas críticas para o ano a ser cursado, particularmente Português e Matemática, para todos os alunos do 2º Seg EF e EM	Supervisor Esc, Coor de Disciplinas, professores e STE	Nas primeiras semanas de aulas do quadriênio 2020/2023	Na FO	R\$ 3.000
Aplicar teste de sondagem de conhecimentos nos candidatos pré-selecionados para ocuparem as vagas abertas na Escola, antes da confirmação de ingresso, excetos para os do 1º ano do EF	Para buscar o “sucesso escolar” do futuro aluno, a STE poderá indicar candidatos que estejam com níveis de conhecimentos aquém do esperado e sem condições de acompanhar a turma no ano considerado	Realizando a aplicação de teste de sondagem de conhecimento nos candidatos pré-selecionados	Div Ens, STE	A partir de 2020	Na FO	R\$ 1.000
Estimular e promover a participação de alunos em atividades físicas e intelectuais em outros ambientes educacionais	Para que o aluno tenha desenvolvimento físico, intelectual e cultural plenos	Estimulando os alunos a participarem de debates, provas, palestras, atividades culturais, campeonatos, atividades físicas e intelectuais	Super Esc, Docentes, Div Ens, Div Adm e CA	Em todo o quadriênio 2020/2023	FO	R\$ 10.000
Melhorar as condições físicas para a prática de habilidades motoras, e para as atividades pedagógicas interdisciplinares, no que couber	Para praticar atividades físicas para alunos dos 1º e 2º Seg EF, que lhes permita desenvolverem habilidades motoras, atividades pedagógicas interdisciplinares, que facilitem a socialização integral do aluno	Construindo uma pista de circuito de habilidades, desenvolvendo atividades que associe o físico, o psicológico e o social, que desenvolva no aluno atributos que desperte a força, a coragem, a iniciativa, o respeito a seu adversário, como por exemplo, prática de lutas (judô, karatê, entre outras)	Professores de Educação Física e dos diversos Segmentos	A partir do segundo semestre 2021	Comple-xo Desportivo da FO	R\$ 9.000

4.4 – Implantar o Núcleo de Atendimento Psicopedagógico(NAP)						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Promover estudos sobre Educação Inclusiva	Para fundamentar a proposta da implantação do NAP	Analisando a legislação vigente e os estudos referentes ao assunto	Supervisores Esc, Docentes, SOE, Div Ens e STE	Durante todo o ano de 2020	Na FO	R\$ 1.000
Criar o Núcleo de Atendimento Psicopedagógico	Para atendimento multidisciplinar de alunos com transtornos de aprendizagem e tornar efetivo o uso da sala de recursos	Montando uma equipe multidisciplinar, constituída de professores capacitados, psicoterapeutas, assistentes sociais, fonoaudiólogos para identificar, atender, montar e aplicar avaliações, e atender aos alunos que necessitem de apoio especializado	Docentes qualificados, Supervisores Esc, SOE, Div Adm	Até dez de 2022	Sala de Apoio	R\$ 2.000
Estabelecer com os familiares um trabalho integrado com o NAP	Para orientar os familiares e envolvê-los no processo inclusivo	Convidando especialistas para ministrar palestras na FO sobre o assunto	NAP, Div Ens, CA e Div Adm	Permanente	Auditório e NAP	R\$ 1.000
4.5– Desenvolver um Programa de Boa Saúde						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Estabelecer objetivos, medir indicadores físicos dos alunos e funcionários, apresentando a relação de causa e efeito da atividade física e da alimentação com a boa saúde	Para desenvolver ações que estimulem o aluno a ter uma atitude proativa favorável à educação física e à adoção de novos hábitos alimentares	Medindo indicadores corporais, comparando, analisando, orientando e estimulando todo o Corpo de Alunos e funcionários a praticarem atividades físicas e a adotarem uma alimentação saudável, e oferecendo, também, outras opções de práticas de exercícios físicos além de jogos, tais como musculação e lutas. Orientando os envolvidos com alimentação e comercialização de alimentos	Direção, professores de Educação Física e Div Adm	No quadriênio 2020/2023	No complexo esportivo da FO	R\$ 1.000
Aperfeiçoar o Programa de Boa Saúde (PBS)	Para proporcionar a adoção de bons hábitos alimentares e o consumo de alimentos saudáveis e prática de educação física para todos os integrantes da FO, a fim de melhorar a qualidade de vida	Ministrando palestra e orientando todos os integrantes da Fundação quanto à adoção de uma alimentação saudável e de prática regular de exercício físico	Prof Ed Fis, Seção de Saúde, Div Ens, Div Adm e CA	No quadriênio 2020/2023	Na FO	R\$ 0,00
Intervir nos casos observados de parâmetros de peso muito fora da normalidade	Para orientar pais e alunos	Conversando com os pais e alunos sobre as consequências do peso acima da média, orientando a realizar uma alimentação adequada e atividades físicas apropriadas	Seção de Saúde, Prof Ed Fis, SOE e Professores	No quadriênio 2020/2023	Na FO	R\$ 0,00
4.6 – Desenvolver um Projeto de Educação Ambiental da FO						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Estabelecer objetivos, indicadores, procedimentos dentro de uma política ambiental sustentável para a comunidade escolar	Para criar hábitos pró-ativos em defesa do meio ambiente	Otimizando o Plano de Logística Sustentável (PLS)	Div Ens, Div Adm, CA	Durante os anos do quadriênio 2020/2023	Na FO	R\$ 5.000
Utilizar material de louça no refeitório da FO	Para reduzir a utilização de material descartável e se adequar as melhores práticas de defesa do meio ambiente	Substituindo gradativamente o material descartável utilizado no refeitório e nos demais espaços da escola por material de louça	Div Adm	Até dez de 2022	Refeitório da FO	R\$ 70.000
Desenvolver processos educativos eficazes e contínuos, para transformar a escola em um espaço sustentável	Para sensibilizar e instigar os membros da comunidade escolar na busca de conhecimentos e atitudes que permitam a construção de uma sociedade de direitos, ambientalmente justa e sustentável	Implementando durante o ano letivo, ações de Educação Ambiental que fomentem a reflexão-participação-ação dos discentes, docentes, pais, responsáveis e demais membros da comunidade escolar, dentre estas, coleta seletiva de materiais para reciclagem (pilhas e baterias, óleo de cozinha, etc.), utilização efetiva dos biodigestores (compostagem), exibição de filmes, promoção de palestras e debates, visitas a museus, centros de pesquisa e exposições, atividades teatrais	Todos os docentes do ensino médio e será supervisionado pelas coordenações das disciplinas	No quadriênio de 2020/2023	Na FO	R\$ 3.500

OE 5: Modernizar a estrutura organizacional

- 1) Fatores Críticos de Sucesso:
 - Desenho de estrutura ideal
 - Proposta de adequação do estatuto e do regimento interno
 - Inovação (práticas, materiais, equipamentos, instalações, etc.)
 - Instalações de ensino adequadas
- 2) Estratégias:
 - Adotar modernas práticas de gestão.
 - Fazer articulações junto às autoridades competentes.
 - Desenvolver ações políticas
 - Melhorar as condições físicas das salas de aula e dos laboratórios
- 3) Iniciativas estratégicas:

5.1 – Adequar os cargos existentes e propor a criação e ou extinção de cargos						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Analisar os cargos existentes no organograma da FO	Para identificar as carências, excessos e superposições	Analisando o estatuto e o Regimento Interno da FO e propondo alterações ao Escalão Superior	Coor Tec, Div Ens, Coor de Seg, SRH	Até dez 2022	Sala do Coor Tec	R\$ 1.500,00
Aprimorar o funcionamento das divisões e seções, delimitando as atribuições e responsabilidades de cada uma	Para definir os encargos e tarefas de cada setor, servidor e colaborador, estabelecendo responsabilidades de cada integrante da FO na gestão	Apresentando à Direção uma proposta de reestruturação com a criação ou supressão de cargos	Coor Tec, Ch de Divisão, CA, Superv Esc, Coor de Seg e de Cursos	Até jun 2022	Na FO	R\$ 5.000
5.2 – Implantar inovações na estrutura						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Adequar as salas de aula às demandas da comunidade escolar	Para otimizar o ensino e facilitar a condução do processo ensino aprendizagem	Colocando projetor de multimídia, reparando portas e janelas, carteiras novas, instalando redes de proteção nas janelas	Div Adm	Até dez 2023	FO	R\$ 50.000
Ampliar os Laboratórios da Escola	Para proporcionar melhores condições estruturais de ensino/aprendizagem	Adequando as novas necessidades de ensino, adquirindo equipamentos, mobiliário, instalando projetor de multimídia, ar condicionado, reformando e reparando as instalações físicas, particularmente o Laboratório de Ciências	Div Adm	Até dez 2022	Todos os Laboratórios	R\$ 60.000
Criar salas para aulas de música	Para facilitar e adequar os espaços existentes ao ensino da música	Realizando adequações nos espaços existentes no auditório e adjacências	DE, Div Adm, Coor de Música	Até 2021	Auditório	R\$ 55.000
Aperfeiçoar o laboratório de Matemática	Para dotar o Lab. com modernos meios didáticos, a fim de estimular o desenvolvimento do raciocínio lógico do aluno, facilitando o estudo da Matemática e outras Ciências exatas	Adquirindo modernos meios didáticos que estimulem cada vez mais o desenvolvimento do raciocínio lógico e visão espacial do aluno e mobiliário	Coor de Matemática e Div Adm	Até o final de 2022	Laboratório de Matemática	R\$ 15.000
Criar um Laboratório de Geociências	Para que o aluno possa fazer correlações entre espaço, natureza e trabalho humano, concretizando os conhecimentos adquiridos em sala de aula, através de experimentos que possibilitem perceber a dimensão das transformações humanas e naturais, estimulando dessa forma, o interesse deles pelas Ciências Naturais, facilitando sua aprendizagem e melhorando o seu desempenho escolar	Montando um espaço climatizado com materiais didáticos adequados, maquetes de terrenos, mapas em alto relevo, computador, televisão e meios que permitam a utilização em aula de aplicativos relacionados às Ciências Naturais	Coordenadores de Geografia e de Ciências, Div Adm e CA	Até Dez de 2023	Na FO	R\$ 30.000
Reestruturar a rede elétrica do Pavilhão Epitácio Pessoa	Para proporcionar melhores condições de segurança para instalação de equipamentos e climatização dos ambientes	Elaborando projeto e executando os serviços especializados.	Div Adm	Até dez 2022	Pav Epitácio Pessoa	R\$ 600.000
Instalar 02 (dois) elevadores nos principais pavilhões de ensino da escola	Para atender os casos de alunos/professores impossibilitados, momentaneamente, de se locomover	Montando um projeto e procurando recursos	Pres, Coor Tec e Div Adm	Até dez 2021	Pav Marques do Herval e Epitácio	R\$ 450.000

PLANO DE GESTÃO DA FO – 2020/2022

FI 11/17

5.3 – Melhorar a utilização das áreas de circulação internas, adequando-as às necessidades da Escola						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Melhorar e modernizar as instalações internas dos pavilhões “Vila Getúlio”, “Epitácio”, “Marques de Herval”, “Zenildo” e Departamento de Ed Fis	Para manter essas instalações nas melhores condições de uso, adequando-as às suas finalidades, otimizando a utilização das áreas internas, permitindo circulação segura de pessoas e veículos	Reparando, recuperando e reformando as instalações de cada um dos três segmentos escolares, climatizando as salas, melhorando as condições de acessibilidade e adquirindo equipamentos que promovam a qualidade de vida	Div Adm, Coord Tec, Div Ens, e CA	Até 2022	Na FO	R\$ 1.000.000
Melhorar a estrutura física das instalações de apoio existentes e dos espaços físicos da Escola	Para atender com maior conforto o público interno e externo	Reformando telhado(s), substituindo as portas e janelas, revisando as instalações e vestiários climatizando ambientes	Div Adm	Até 2023	FO	R\$ 1.200.000
Realizar a manutenção mínima necessária do imóvel “Casarão” no bairro de Botafogo,	Para preservar o patrimônio histórico e evitar maiores danos ao imóvel	Buscando novos parceiros, interagindo com os existentes e/ou aplicando recursos próprios	Direção, Sec Com Soc e Div Adm	Até 2022	imóvel “Casarão” no bairro de Botafogo	R\$ 150.000
Apoiar o Plano de Gestão Logística Sustentável (PLS)	Garantir a sustentabilidade socioambiental pela redução de consumo de itens não recicláveis e realizando a coleta de lixo reciclável de forma a reduzir o que será descartado no aterro sanitário	Realizando a separação do lixo reciclável; selecionando os resíduos vegetais que vão para as composteiras, utilizando triturador de lixo para os resíduos orgânicos processados; implantando a logística sustentável	Gestor do PLS, Tu Conservação e Limpeza, Sec Mnt e Sv de Aprov	Durante todo o quadriênio de 2020/2023	Na FO	R\$ 15.000 por ano
Melhorar as condições de acesso dos alunos e de eventuais viaturas do portão de entrada até os principais destinos na escola	Para melhorar a circulação de veículos, acessibilidade de cadeirantes e maior segurança para todos	Montando um “Projeto Acessibilidade” e buscando recursos	Pres, Coord Tec e Div Adm	Até dez 2021	Nas principais vias de acesso da Escola	R\$ 450.000
5.4 – Acelerar a implantação dos mecanismos e ferramentas de Gestão na FO						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Implantar o Sistema de Eletrônico de Informações (SEI)	Para agilizar e padronizar processos burocráticos e reduzir o uso de papel	Instalando o SEI após a assinatura de convênio com TRF4	Divisão de administração e STI	Durante todo o quadriênio de 2020/2023	Na FO	R\$2.000
Implantar sistema de controle físico de entrada e saída na FO	Para mitigar os riscos quanto à segurança dos alunos desde o momento de sua entrada e até sua saída, tendendo controle efetivo de quem entra e sai da Escola	Instalando um sistema de “catracas eletrônicas” para acesso de todos que entrem e saiam na FO, integrando as informações ao “Sistema de Gestão de Ensino”, de tal forma que permita ao pai/responsável acompanhar em tempo real a permanência do aluno dentro da Escola	STI, Div Adm, CA, STE	Até 2023	Na FO	R\$ 40.000
Estudar viabilidade de implantação de Diário de Classe “eletrônico”	Para facilitar o acesso às informações pelos pais e responsáveis do desempenho, em sala, dos seus filhos	Criando um grupo de trabalho, composto pela STI e STE, para estudar a viabilidade de adoção de um sistema eletrônico que permita ao professor utilizar um “diário de classe on-line”, fazendo os registros de aula integrados ao “Sistema de Gestão de Ensino”, e apresentando o seu parecer para a Direção	STI, STE, Div Ens, Div Adm	Até 2022	Na FO	R\$10.000
Aperfeiçoar a fiscalização dos contratos	Para subsidiar as ferramentas de governança corporativa e aumentar o controle da execução da gestão	Avaliando os índices dos Acordos de Níveis Atingidos dos contratos vigentes; realizando aulas de reciclagem para o pessoal com encargo de fiscal de contrato.	OD, Gestor e Fiscais de Contrato	A cada semestre	Na FO	R\$ 0,00
Apoiar o SRH na melhoria dos sistemas de controle de pessoal (servidores civis e professores)	Para aperfeiçoar a gestão de pessoas na FO	Adquirindo e instalando no SRH softwares modernos e adequados de gestão de pessoas	SRH, Div Adm, STI	Até 2021	No SRH	R\$ 25.000

OE 6: Adotar práticas mais efetivas de Comunicação

- 1) Fatores Críticos de Sucesso:
 - Meios de comunicação eficazes
 - Efetiva política de relacionamento
 - Comprometimento dos responsáveis pelas transmissões das informações
- 2) Estratégias:
 - Adotar uma abordagem transparente e proativa.
 - Instituir uma rotina de divulgação.
 - Instituir reuniões periódicas mensais entre o corpo docente de cada segmento, com a Coor Técnica e a Div Administrativa
 - Estabelecer um sistema seguro de comunicação que permita o acesso de todos pela internet
- 3) Iniciativas estratégicas:

6.1 – Otimizando o sistema de comunicação na Fundação Osorio						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Elaborar o Plano de Comunicação Social da Fundação Osorio	Para normatizar as ações de comunicação no âmbito da Instituição	Baseado nas demandas de comunicação dos públicos interno e externo da Escola	Sec Com Soc	Até Junho de 2020	Sec Com Soc	R\$0,00
Adotar canal de comunicação instantânea	Para agilizar a difusão das informações institucionais.	Fazendo uso de aplicativo de mensagem instantânea, para tanto, criando grupos de Msg com todos os integrantes da FO	Coor Tec, Sec Com Soc	Até Fevereiro de 2020	Sec Com Soc	R\$0,00
Aumentar e racionalizar o acesso à Internet nas áreas da FO	Para melhorar as condições de pesquisa, estudo, comunicações dentro na Escola e integração do sistema de controle de acesso ao “Sistema de Gestão de Ensino”	Melhorando as condições de acesso à Internet, instalando rede interna de fibra ótica, aumentando pontos de acesso à rede, a quantidade de servidores e de computadores	STI e Div Adm	Até 2023	Por toda a escola	R\$ 220.000
Adequar a página da Internet da Fo ao padrão do Gov Fed	Para atender a identidade padrão de comunicação digital do Governo federal	Utilizando o material orientador desenvolvido pela Secretaria de Comunicação do Governo Federal	STI	Até Junho de 2022	STI	R\$0,00
Criar mecanismos para garantir que as informações da página eletrônica estejam sempre atualizadas	Permitir o acesso às informações da Instituição de forma ágil e atualizada	Consolidando, semanalmente, as informações da Divisão de Ensino, Corpo de Alunos, Secretaria Escolar, Comunicação Social e Administração	Sec Com Soc, STI	Constantemente	STI	R\$0,00
Estabelecer nos quadros murais espaço para informações institucionais	Para difundir informações da direção da Escola	Selecionando os principais quadros murais nos diversos setores da Escola	Sec Com Soc	Até Fevereiro de 2020	Por toda a escola	R\$0,00
Ampliar a difusão do informativo da FO	Para aumentar o conhecimento das atividades desenvolvidas na Escola pelos diversos públicos	Distribuindo os informativos dentro e fora da Escola e também de forma virtual	Sec Com Soc	Semestralmente no quadriênio 2020/2023	Em diversas Instituições, na Internet e Intranet da FO	R\$ 30.000
Otimizar os canais de comunicação com informações sobre a reunião semanal	Para que as informações gerenciais não sejam perdidas e cheguem de forma clara e precisa a todos os interessados	Adotando o registro de todos os assuntos tratados na reunião e transmitindo as informações, nos grupos de mensagens oficiais	Chefes Div, Sec e Coor	Semanalmente até 2023	FO	R\$0,00
Realizar discussões pedagógicas conforme os temas de interesse	Para tratar de informações pedagógicas/administrativas de interesse geral	Organizando equipes de discussão pedagógica com participação dos setores interessados, promovendo reuniões e difundindo as conclusões	STE, STI, Div Ens, CA, Div Adm	Quando necessário	Na FO	R\$0,00
Ampliar a divulgação da Fundação Osorio, aproveitando as comemorações dos 100 anos da Escola	Para fortalecer a imagem da Escola, facilitando o surgimento de novas parcerias e aumentando as contribuições.	Realizando eventos comemorativos: cerimônias, atividades culturais, sociais, concursos, gincanas e apresentações. Lançando: selo postal comemorativo, livro e/ou revista. Confeccionando brindes	Direção, Div Ens, CA, Div Adm, Com Soc	2020/2021(a o longo do período)	Na FO, no Rio de Janeiro e no âmbito nacional	R\$ 100.000
Aplicar de pesquisa de Clima Organizacional	Para definir os fatores que desmotivam o trabalho e criam conflitos	Aplicando nos servidores da FO um questionário estruturado com questões que levantem o clima organizacional	SRH	Ao final de cada ano do quadriênio 2020/2023	Na FO	R\$ 2.000

OE 7: Aumentar a disponibilidade e a qualidade dos Recursos Humanos

- 1) Fatores Críticos de Sucesso:
 - Qualificação profissional
 - Contribuição individual otimizada
 - Motivação, comprometimento e reconhecimento
- 2) Estratégias:
 - Valorizar os colaboradores.
 - Desenvolver um programa de qualificação profissional.
 - Agir com justiça e equidade.
 - Mensurar e gerenciar a contribuição individual.
 - Avaliar a viabilidade do emprego de professores visitantes.
- 3) Iniciativas Estratégicas:

7.1– Aumentar a qualificação profissional dos quadros da Fundação						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Levantar as demandas profissionais de todos os setores da escola e propor soluções	Para conhecer as fragilidades e as necessidades de qualificação profissional de todos os setores, ouvindo a DivEns e a DivAdm	Obtendo e analisando dados, por intermédio de questionários, realizando reuniões para debate das possíveis soluções	DE e SRH	Até o final de cada ano letivo	Na FO	R\$ 0,00
Montar um Plano de Qualificação Profissional anual que contemple todos os setores da Escola	Para melhorar a qualificação de servidores, civis e militares, de todos os setores da FO, a fim de aumentar a eficiência, eficácia e a efetividade dos trabalhos desenvolvidos	Elaborando um Plano onde sejam consideradas as necessidades de todo os setores e a qualificação individual de cada servidor	SRH	Até dez 2020	Na FO	R\$ 1.000
Realizar curso para capacitação dos inspetores	Para preparar e reciclar os inspetores no trato com os alunos	Ministrando, anualmente, o curso de monitores adotado pelo Sistema Colégio Militar (com as adaptações necessárias para o trato com crianças do 1º Seg) para todos os inspetores do Corpo de Alunos, na semana que antecede o início do ano letivo	STE e CA	Até mar de cada ano	Na Escola	R\$ 1.000
Capacitar e especializar periodicamente os integrantes da FO, professores, servidores civis especializados e militares, de todos os setores da FO	Para que os integrantes da FO permaneçam atualizados sobre a legislação pertinente e os procedimentos operacionais nas áreas de atuação de cada um	Colocando em execução Plano de Qualificação Profissional da FO a realização de estágios, cursos de capacitação, extensão, especialização e pós-graduação, bem como, a participação em seminários, simpósios e congressos	SRH, CA, STI, Div Ens e Div Adm	Até dez de cada ano	FO	R\$ 19.000
7.2 –Melhorar a sistemática para avaliar e reconhecer a contribuição individual de cada colaborador						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Mensurar e gerenciar o desempenho individual dos servidores	Para estimular e premiar a dedicação ao trabalho do servidor e valorizar o mérito individual	Utilizando um sistema de avaliação baseado em regras claras e objetivas, atrelado a critérios internos e transparentes	Coor Tec, Div Adm, Div Ens, Coor Seg e SRH	Semestral menteno quadriênio 2020/2023	Na FO	R\$ 1.000
Difundir amplamente os critérios, prazos e condições para avaliação de pessoal	Para que todos saibam os critérios nos quais serão avaliados	Publicando na página da Intranet da FO critérios, prazos e condições de avaliação	Coor Tec, STI, Sec Com Soc e SRH	Até fev 2020	Na FO	R\$ 0,00
Manter atualizado um campo na Intranet da FO com informações claras e precisas sobre a legislação pertinente, os direitos e deveres dos servidores	Para que o servidor tenha acesso imediato à toda legislação que lhe diz respeito, sabendo quais são os seus direitos e deveres	Atualizando na página da FO e na Intranet as alterações na legislação, fornecendo informações claras e precisas	SRH; STI e Sec Com Soc	Durante todo o quadriênio 2020/2023	FO	R\$ 0,00

PLANO DE GESTÃO DA FO – 2020/2022
FI 14/17

Analisar e processar com agilidade os pedidos/requerimentos de reconhecimento de saberes e competências - RSC	Para aumentar a motivação dos profissionais de ensino	Valorizando os professores através da análise, com agilidade, dos seus currículos e experiências profissionais	Coor Tec, DE, SRH e CIRSC	Mediante demanda	Na FO	R\$ 10.000
Registrar on-line os assentamentos dos servidores	Para operar o sistema e realizar os registros de interesse do colaborador e do controle da Administração	Capacitando os integrantes do RH para operar o Sistema de Registro. Adquirindo e Instalando o programa de registro digital de assentamento	SRH, STI e Div Adm	Até dez de 2020	Na ENAP SRH	R\$ 15.000
7.3–Capacitar pessoal de apoio						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Capacitar os integrantes do RH para operar o Sistema de Registro de Assentamento Digital	Para realizar a operação do Sistema de Registro de Assentamento Digital	Realizando curso de capacitação	Integrantes do SRH	2020	Na ENAP	R\$ 3.000
Capacitar servidores nos sistemas de gestão de pessoal, financeira e patrimonial	Para aumentar a produtividade da gestão.	Matriculando servidores em cursos de capacitação; Ministrando aulas específicas por pessoal habilitado	Integrantes da Div Adm	A cada exercício financeiro	No curso externo e na FO	R\$ 10.000

OE 8: Aumentar e diversificar a arrecadação de recursos

- 1) Fatores Críticos de Sucesso:
 - Maior número de recursos e contribuição
 - Maior valor de recursos e contribuição
- 2) Estratégias:
 - Conquistar novos consignatários/contribuintes/parceiros.
 - Diversificar os mecanismos de contribuição.
 - Estimular a atualização dos valores dos recursos e contribuições.
 - Dar maior visibilidade à Fundação.
- 3) Iniciativas Estratégicas:

8.1 – Aumentar a quantidade de colaboradores e o montante recebido em recursos, contribuições e consignações						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Estimular a contínua atualização dos valores das consignações e contribuições	Para evitar a perda de valores dos montantes arrecadados para a Escola e para a APAFO	Fazendo ampla propaganda e realizando a divulgação dos resultados alcançados	Direção, Sec Com Soc	Até dez de cada ano do quadriênio 2020/2023	EE Mil, página eletrônica da FO, APAFO, entidades conveniadas, Associação de ex-alunos, parceiros, etc.	R\$ 3.000
Conquistar novos consignatários/contribuintes	Para assegurar o aumento dos recursos e contribuições recebidas para a Escola e para a APAFO	Atuando junto a todos os militares, parceiros, ex-alunos, pais e responsáveis, objetivando conseguir aumentos de arrecadação a cada ano	Todos	Até dez 2022	EE Mil, página eletrônica da FO, APAFO, entidades conveniadas, Associação de ex-alunos, parceiros, etc.	R\$ 3.000
Diversificar os mecanismos de contribuição	Para não ficar restrito aos militares	Criando facilitadores para que interessados possam contribuir com a FO	Direção, Sec Com Soc	Até dez 2022	Gabinete/Com Soc	R\$ 500
Visitar as principais Escolas Militares sediadas dentro e fora do Rio de Janeiro, difundindo o trabalho realizado	Para aumentar o número de consignações de militares	Ministrando palestras para divulgar a FO, montando um programa para ministrar, devendo atender anualmente, no mínimo, 03 (três) escolas e 05 (cinco) OM	Direção da FO, Com Soc, CA	Durante todo o quadriênio 2020/2023	AMAN, EsAO, ECEME, EsSLog e EsSA	R\$ 15.000
Visitar as OM do Exército sediadas no Rio de Janeiro, difundindo o trabalho realizado	Para aumentar o número de consignações de militares	Ministrando palestra para divulgar a FO	Direção da FO, Com Soc	Durante todo o quadriênio 2020/2023	IME, Esc subordinadas à DESMil, DETMil e a CCFEx localizadas no Rio de Janeiro	R\$ 1.500
8.2 – Incrementar a obtenção de recursos de fontes diversas						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Encaminhar projetos para a AOFin da SEF propondo aporte de créditos via emendas parlamentares	Para obter créditos suplementares para despesas que envolvam serviços de engenharia ou aquisição de materiais de alto custo	Elaborando projetos embasados em valores e justificativas bem fundamentados	Div Adm	Até o início do 4º trimestre do exercício financeiro de 2020 e 2021	Na FO	R\$ 400.000
Realizar gestões junto aos ODS visando suplementação de créditos via destaques.	Para obter créditos suplementares para despesas para a aquisição de material permanente de uso comum no Exército.	Encaminhando pedidos com justificativas bem fundamentadas.	Div Adm	Até o início do 2º trimestre do exercício financeiro de 2021 e 2022	Na FO	R\$ 10.000
Perscrutar outras instituições visando à obtenção de recursos materiais por meio de doação e/ou financeiros por instrumentos de parceria	Para obter material permanente específico para serviços de escritório ou mobiliário escolar	Verificando o estado do material e encaminhando expediente para formalizar a doação.	Todas Div e Sec	Quando surgir oportunidade	Na FO	R\$ 0,00

OE 9: Otimizar o planejamento e a gestão orçamentária, financeira e patrimonial

- 1) Fatores Críticos de Sucesso:
 - Rotina integrada de planejamento
 - Criteriosa execução orçamentária
- 2) Estratégias:
 - Estabelecer uma rotina ideal de planejamento.
 - Aplicar integralmente os recursos, observando os requisitos legais.
- 3) Iniciativas estratégicas:

9.1 – Estabelecer as prioridades para a execução orçamentária						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Elaborar planejamento do emprego dos recursos para o ano A+1 baseado no Plano de Ação para o ano A + 1 e diretrizes particulares baixadas pela Presidência	Para ordenar em grau de importância as aquisições, serviços e obras necessários à Fundação no ano A+1	Consolidando as necessidades apresentadas pelas Divisões, Seções, Serviços e Corpo de Alunos	Pres; Coor Tec, Chefes de Divisão, Seções, Serviços, CA e Coor Proj	Até dez do ano A	Div Adm	R\$ 0,00
Estabelecer prioridades e prazos para a aplicação dos recursos orçamentários alocados no exercício financeiro em conformidade com as requisições feitas para o exercício financeiro do ano A	Para estimar os valores a serem empenhados em função dos créditos orçamentários aprovados na LOA para o ano em questão	Elaborando os termos de referência, realizando as pesquisas de mercado e avaliando as justificativas apresentadas pelos agentes que requisitaram as despesas	Presidência, OD, Coor Proj, SALC	Até mar de cada ano	Div Adm	R\$ 0,00
Dar início ao processamento das despesas a serem realizadas no ano A	Para estabelecer os valores a serem empenhados em função dos créditos aprovados na LOA para o ano em questão	Levantando o que não poderá ser executado no ano A, face à escassez de recursos, acrescido de necessidades futuras	Div Adm	Até abril do ano A	Div Adm	R\$ 0,00
9.2 – Promover a execução da despesa maximizando o controle interno						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Minimizar os custos e otimizar os gastos com concessionárias e os serviços contratados de execução contínua	Para melhorar o emprego dos recursos públicos	Levantando as despesas mensais das faturas e elaborando um mapa ilustrativo; fiscalizando o consumo e a execução dos serviços e analisando os resultados, buscando identificar onde é possível fazer economia	Adj Adm da Div Adm, Setor de Patrimônio e Custos, Fiscais de Contrato	Até maio 2021	Na FO	R\$ 0,00
Maximizar a aplicação dos créditos orçamentários, segundo os contratos de serviços de execução contínua, vigentes, e os processos de despesas prioritizados para execução no ano A	Para atender às obrigações contratuais e às despesas empenhadas, em cumprimento ao planejamento orçamentário definido conforme prioridade estabelecida	Executando a despesa em obediência à legislação que regula as prorrogações contratuais e os processos licitatórios, de inexigibilidade de dispensa segundo os limites legais por elemento de despesa	Ordenador de Despesas, SALC, Gestor e Fiscais de Contratos	Durante todo o ano	DivAdm	R\$ 0,00
Otimizar a liquidação das despesas	Para atender às obrigações contratuais com os fornecedores que cumpriram satisfatoriamente aos objetos (serviços prestados e materiais adquiridos) das despesas empenhadas	Observando os processos mapeados; fiscalizando a execução dos serviços; mitigando os riscos levantados e somente realizando o “atesto” após o cumprimento das Normas de Almoxarifado o a constatação se o serviço foi executado satisfatoriamente	Setor de Expediente da Div Adm, Almox, Fiscais de Contrato, Ch de Seção requisitantes dos Sv	Durante todo o ano	Na Div Adm	R\$ 0,00
Otimizar a sistemática de pagamento	Para otimizar a fase de pagamento das despesas em obediência aos limites de pagamento estabelecidos pela Setorial Contábil e em consonância com as liquidações e repasses de numerário, minimizando Restos a Pagar e evitando o “entesouramento”	Contatando fornecedores para estimar a liquidação e computando os valores a pagar pelos serviços contínuos a cada mês. Acompanhando a execução dos serviços contratados de pronta execução	Seção de Material/Almx, Seção de Manutenção, Fiscais de Contrato, Seção de Contabilidade e Finanças	Durante todo o ano	Div Adm	R\$ 0,00

PLANO DE GESTÃO DA FO – 2020/2022
FI 17/17

Operacionalizar o apoio em pessoal previsto na proposta apresentada como fruto do estudo previsto na Iniciativa Estratégica 5.1	Para maximizar o emprego dos recursos humanos em apoio a toda FO e mitigar os riscos da gestão	Redistribuindo o pessoal existente, a fim de propiciar o apoio prevista na proposta apresentada na Iniciativa Estratégica 5.1, e fazendo novas licitações, se for o caso	Coor Tec, Div Adm, Ch de Divisão, CA, Superv Esc, Coor de Seg e de Cursos	Até jun2022	Div Adm	R\$ 120.000
9.3 – Aperfeiçoar a contabilidade analítica						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Implantar um banco de dados de fornecedores e de insumos	Para neutralizar a ameaça de fornecedores inidôneos aos pregões eletrônicos, para evitar atrasos na homologação dos processos e das liquidações prejudicando os lançamentos contábeis	Registrando 30% dos fornecedores, do ano A, que cumpriram satisfatoriamente suas obrigações e 50% dos que não são confiáveis	Seção de Material/Almox, Setor de Patrimônio e Custos e SALC	Semestralmente	Setor de Patrimônio e Custos	R\$ 0,00
Levantar o custo de todos os processos de execução contínua	Para analisar a execução dos contratos de serviços contínuos de execução indireta sob a ótica da relação custo-benefício a fim de prorrogação, alteração quantitativa ou do objeto, mediante novo processo licitatório ou excluir da execução orçamentária	Coletando os dados de consumo, custos mensais e elaborando planilhas de custos	Setor de Patrimônio	Até o final de cada exercício financeiro	Na FO	R\$ 0,00
9.4 – Promover a execução da despesa maximizando o controle interno						
O que fazer?	Por quê?	Como?	Quem?	Quando?	Onde?	Quanto?
Desenvolver uma metodologia própria do cálculo do aluno-custo	Para subsidiar com dados levantados sob o método cálculo dos custos operacionais o planejamento orçamentário e a otimização do emprego dos recursos públicos	Registrando os custos mensais despendidos nos serviços continuados, concessionárias de serviços públicos, nos relatórios mensais de material, depreciações e despesas apropriadas	Setor de Patrimônio e Custos, SRH, Sv Aprov, STI, Corpo de Alunos e Setor de Transportes	No transcurso de cada exercício financeiro	Setor de Patrimônio e Custos	R\$ 0,00
Implantar o controle digital do patrimônio	Para executar a gestão patrimonial com eficiência, oportunidade e agilidade	Implantando o sistema do Exército ou do Ministério da Economia	Div Adm	Até o dez de 2021	Na Fo	R\$ 8.000
Consolidar as normas de almoxarifado	Para aumentar o controle interno dos processos de despesa e de levantamento de custos	Divulgando, instruindo e conscientizando todos os agentes	Div Adm	Até o dez de 2021	Na FO	R\$ 0,00
Promover a reavaliação do patrimônio imobiliário na proporção de 30% por ano e o registro da distribuição por detentor dos bens móveis	Para tornar eficaz o resultado da gestão contábil e tornar o balanço patrimonial uma ferramenta confiável da contabilidade analítica e sintética	Contratando profissional especializado na avaliação de imóveis; realizando levantamento do material existente e elaborando inventários	Seção de Patrimônio e Custos	Até o final de 2022	Na FO e imóvel de Botafogo	R\$ 17.000
Atualizar os controles e regularizar a situação do patrimônio imóvel da FO frente ao Município do Rio de Janeiro	Para regularizar a situação de cobrança errada IPTU concomitantemente com cobrança correta da Taxa de Coleta de Lixo dos imóveis da FO	Buscando informações, interagindo com os órgãos públicos responsáveis pelo controle e registro de imóveis, quitando dívidas que hajam e corrigindo a impressão do carnê	Div Adm e assessores jurídicos	Até dez 2021	Na FO e na cidade do Rio de Janeiro	R\$ 40.000
Dar especial atenção ao imóvel “Casarão” no bairro de Botafogo, verificando o andamento do inventário e regularização do imóvel	Para regularizar a situação de registro de propriedade do imóvel	Interagindo com os órgãos responsáveis	Direção, Coor Tec, Proc Jure Div Adm	Até dez 2022	No Rio de Janeiro	R\$ 30.000