

# **REGULAMENTAÇÃO DAS ATIVIDADES COMPENSATÓRIAS AO ESTÁGIO SUPERVISIONADO**



**ABRIL DE 2021**

# ÍNDICE

<b>Apresentação</b>	03
<b>Fundamentação</b>	04
<b>Atividades Compensatórias ao Estágio Supervisionado</b>	06
<b>Apêndice A – Lista de Atividades Complementares</b>	07
<b>Apêndice B – Ficha de Atividade Complementar (FAC)</b>	08
<b>Apêndice C – Sugestão de Cursos</b>	09

# APRESENTAÇÃO

A Fundação Osorio, entidade de direito público vinculada ao Comando do Exército e subordinada ao Ministério da Defesa, criada pelo Decreto nº 14.856, de 1º de junho de 1921, tem por missão ministrar educação básica e profissional aos dependentes legais de militares do Exército e das demais Forças Singulares, desenvolvendo competências para o trabalho e para o exercício pleno da cidadania.

Os alunos que completam o Ensino Médio/Profissionalizante são formados por um curso integrado que segue uma proposta diferenciada, em que a parte técnico-profissional se articula com as disciplinas do Ensino Médio, formando um curso único, que busca a formação integral, contemplando os valores desenvolvidos pela Fundação (ética, responsabilidade, honestidade, disciplina, lealdade, solidariedade e respeito) juntamente com a capacitação profissional. Assim, os alunos concluem todas as disciplinas da área técnica e da formação básica, além dos estágios e atividades complementares e recebem o diploma de conclusão do Ensino Médio Técnico em Administração ou Meio Ambiente. O aluno egresso desenvolve habilidades de planejamento, organização, direção e controle, estando em condições de auxiliar na gestão organizacional, identificar problemas, tomar decisões e propor soluções sustentáveis integradoras das preocupações sociais, econômicas e ambientais. Além disso o aluno egresso tem uma visão sistêmica, compreendendo o ambiente externo e interno das organizações e suas inter-relações, entendendo como as empresas funcionam e quais são as áreas necessárias para melhorar os processos administrativos e ambientais, contribuindo com a excelência gerencial e sustentável de qualquer organização.

A Instituição oferece o Ensino Médio integrado à Educação Profissional aos alunos egressos do Ensino Fundamental. Trata-se de Educação Profissional Técnica de Nível Médio, destinada a oferecer habilitação em Técnico em Administração ou Técnico em Meio Ambiente. Por representar a conclusão da Educação Básica, ao longo do Ensino Médio, o aluno vai consolidando e aprofundando os conhecimentos adquiridos no Ensino Fundamental. Nesta etapa final, o aluno é estimulado a conquistar certa autonomia intelectual, ao mesmo tempo em que vai sendo preparado para o mundo do trabalho e para a continuação dos seus estudos em níveis mais avançados. As Matrizes Curriculares dos cursos de Ensino Médio Profissionalizante/Técnico em Administração e Ensino Médio Profissionalizante/Técnico em Meio Ambiente foram construídas e orientadas pelos princípios da flexibilidade e da empregabilidade.

A Fundação Osorio, seguindo a Lei 9394/96, nos seus artigos 35 e 39, construiu as Matrizes Curriculares do Ensino Médio/Profissionalizante, entendendo que, enquanto Ensino Médio, se constitui em etapa final da Educação Básica e tem a duração de três anos. Sua finalidade é:

- I - a consolidação e o aprofundamento dos conhecimentos adquiridos no ensino fundamental, possibilitando o prosseguimento de estudos;
  - II - a preparação básica para o trabalho e a cidadania do educando, para continuar aprendendo, de modo a ser capaz de se adaptar com flexibilidade a novas condições de ocupação ou aperfeiçoamento posteriores;
  - III - o aprimoramento do educando como pessoa humana, incluindo a formação ética e o desenvolvimento da autonomia intelectual e do pensamento crítico;
  - IV - a compreensão dos fundamentos científico-tecnológicos dos processos produtivos, relacionando a teoria com a prática, no ensino de cada disciplina;
- enquanto ensino profissionalizante, está integrado às diferentes formas de educação, ao trabalho, à ciência e à tecnologia, conduzindo ao permanente desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva.

## FUNDAMENTAÇÃO

A conjuntura mundial que se desencadeou a partir da disseminação do novo coronavírus, no final de 2019 e perdurando nos anos seguintes, fez com que diversas normatizações se impusessem com a finalidade de regular as atividades educacionais no Brasil, de modo a evitar o contágio da Covid-19 e garantir os direitos de aprendizagem das crianças e adolescentes. Destacam-se abaixo dois atos normativos que influíram diretamente sobre as atividades de estágio desenvolvidas nas instituições de ensino, reguladas pela lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008, que dispunha sobre o estágio dos estudantes.

### PARECER CNE/CP Nº 5/2020

Em 28 de abril de 2020, o Conselho Pleno do Conselho Nacional de Educação aprovou o Parecer nº 5 que versa sobre as orientações com vistas a reorganização do calendário escolar e da **possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual**, em razão da Pandemia da COVID-19, do qual destaca-se:

*Se o conjunto do aprendizado do curso não permite, neste período excepcional de pandemia, aulas ou atividades presenciais, é de se esperar que as atividades de estágio, práticas laboratoriais e avaliações de desempenho de aprendizado possam ser cumpridas também de forma não presencial, desde que devidamente regulamentado pelo respectivo sistema de ensino, a fim de possibilitar a terminalidade do curso técnico, uma vez cumprida a carga horária prevista.*

*Neste sentido, as novas formas de organização do trabalho, em particular as possibilidades de teletrabalho, permitiriam também considerar atividades não presenciais para estágios e outras atividades práticas, sempre que possível, de forma on-line, como o uso de laboratórios de forma remota e outras formas devidamente justificadas no projeto pedagógico do curso.*

## RESOLUÇÃO CNE/CP Nº 2 DE 10 DE DEZEMBRO DE 2020

Em 10 de dezembro de 2020, o Conselho Pleno do Conselho Nacional de Educação, por meio da Resolução nº 2, instituiu diretrizes nacionais orientadoras para a implementação dos dispositivos da Lei nº 14.040, de 18 de agosto de 2020, que estabelece normas educacionais excepcionais a serem adotadas pelos sistemas de ensino, instituições e redes escolares, públicas, privadas, comunitárias e confessionais, durante o estado de calamidade reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020. A respeito da Resolução nº 2/2020, destaca-se:

*art. 14, § 1º As atividades pedagógicas não presenciais a serem desenvolvidas pelas instituições escolares estão descritas no Parecer CNE/CP nº 5/2020, referente à reorganização do calendário escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da pandemia da COVID-19.*

*art. 23, § 3º Os estágios, as aulas de laboratório e outras atividades práticas poderão ser realizadas na forma não presencial com mediação tecnológica de acordo com normas de cada sistema de ensino.*

# ATIVIDADES COMPENSATÓRIAS AO ESTÁGIO SUPERVISIONADO

O Estágio Supervisionado previsto no Projeto Pedagógico Institucional da Fundação Osorio tem caráter formativo e visa proporcionar ao estudante a preparação para o mundo do trabalho, por meio de sua inserção em ambiente profissional. Deste modo, o Estágio Supervisionado continua sendo a modalidade ordinária para atingir tal finalidade. Contudo, o momento atípico de pandemia insta que sejam ofertadas outras possibilidades de cumprimento deste objetivo de aprendizagem, tal como preconiza o Conselho Nacional de Educação e legislação específica. Neste sentido, esta regulamentação tem por objetivo:

Oferecer aos alunos atividades práticas ou teóricas compensatórias que substituam o estágio supervisionado, durante o período pandêmico da Covid-19.

» Os alunos devem apresentar à secretaria escolar da Fundação Osorio a seguinte documentação para convalidação das horas de estágio supervisionado, conforme a Lista de Atividades Complementares (Apêndice A) e seguindo o modelo disponibilizado (Apêndice B, se for o caso):

- ☑ Termo assinado pelas partes (obtido junto à secretaria escolar da Fundação Osorio)
- ☑ Certificados de conclusão (emitido e assinado pela instituição ofertante, contendo nome do aluno e horas atribuídas à atividade)
- ☑ Ficha de atividade complementar (FAC)
- ☑ Relatório de atividade complementar (se requisitado pelo professor avaliador)

» Os documentos comprobatórios podem ser entregues à secretaria escolar presencialmente ou anexados pelo email [secretaria\\_estagio@fosorio.g12.br](mailto:secretaria_estagio@fosorio.g12.br) (**assunto:** Atividades de Estágio; **corpo do email:** nome completo, turma, curso técnico, modalidade da atividade, horas correspondentes às atividades).

» Todas as atividades realizadas devem estar diretamente relacionadas à área de formação do curso técnico, o que será deferido por um professor avaliador, após entrega de documentação comprobatória à secretaria escolar.

» Todas as atividades realizadas pelo aluno devem somar o total mínimo de 50 horas.

» As atividades realizadas devem ter ano de conclusão em 2020 ou 2021 (período pandêmico).

» As atividades compensatórias podem ser realizadas por todos os alunos do Ensino Médio Técnico.

» O aluno poderá entrar em contato com a coordenação do seu núcleo profissionalizante para dirimir qualquer dúvida pelo email [tecnicoadm@fosorio.g12.br](mailto:tecnicoadm@fosorio.g12.br) (Administração) ou [tecnicoma@fosorio.g12.br](mailto:tecnicoma@fosorio.g12.br) (Meio Ambiente).

# APÊNDICE A – LISTA DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

<b>MODALIDADE</b>	<b>COMPROVAÇÃO</b>
Estágio supervisionado	Termo assinado pelas partes
Iniciação Científica Externa	Termo assinado pelas partes
Iniciação Científica Interna	FAC
Empresa Júnior, Incubadora, NUPAM	FAC
Exercício de Monitoria	FAC
Exercícios de cargos de representação estudantil	FAC
Participação em Grupos de Estudo/Pesquisa	FAC
Participações em Projetos Sociais	FAC
Participações em Projetos Culturais	FAC
Trabalho Voluntário	FAC
Elaboração de Materiais Didáticos na Área de Formação Técnica sob orientação de professor	FAC
Congressos, Seminários e Conferências assistidos	Certificado
Apresentação de Trabalhos em Eventos Científicos sob orientação de professor	Certificado
Publicação de Resumos em Anais de Eventos Científicos sob orientação de professor	Certificado
Publicação de Artigos em Periódicos Científicos sob orientação de professor	Certificado
Cursos concluídos na área da formação técnica indicados pelo Coordenador do Curso (Apêndice C – Sugestão de cursos)	Certificado
Outras atividades relevantes para a formação do estudante	Sob orientação do Coordenador do Curso

# APÊNDICE B – FICHA DE ATIVIDADE COMPLEMENTAR



Nome \_\_\_\_\_

Turma \_\_\_\_\_ Curso Técnico \_\_\_\_\_ Data de Entrega \_\_\_\_\_

Modalidade da atividade (Apêndice A) \_\_\_\_\_

Data	Descrição da atividade	Horas	Rubrica aluno	Rubrica professor

Professor avaliador \_\_\_\_\_

Total de horas atribuídas \_\_\_\_\_

Data da avaliação \_\_\_\_\_

Assinatura do avaliador \_\_\_\_\_





# APÊNDICE C – SUGESTÃO DE CURSOS

As indicações relacionadas abaixo são sugestões de cursos que o aluno pode realizar como atividade compensatória. Outros cursos podem ser realizados dentro do escopo da formação técnica do aluno, sujeito à aprovação da coordenação.

## ADMINISTRAÇÃO

### Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul

Administração Estratégica (40 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=3157>

Economia (30 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=3164>

Finanças Pessoais (30 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=3166>

Gestão de Carreiras e Participação em Processos Seletivos (20 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=2861>

Gestão de Pessoas: conceitos e processos (40 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=2999>

Marketing: conceitos e estratégias (40 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=3170>

Organização, Sistemas e Métodos (20 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=3172>

Trilha para o Empreendedorismo: Organizando a sua ideia para criar um negócio (40 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=2865>

Logística Reversa (20 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=3169>

Empreendedorismo (40 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=2865>

## **Fundação Getulio Vargas**

<https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/gratuitos>

A internet e os negócios (5 horas)  
Alinhamento entre vendas e marketing (5 horas)  
Aspectos conceituais associados ao processo de negociação (5 horas)  
Bases Conceituais dos Modelos de Gestão (5 horas)  
BSC: Introdução à Criação e Execução da Estratégia (5 horas)  
Comunicação Digital e Data Jornalismo: Conceitos Introdutórios (1 hora)  
Criação de Novos Produtos (5 horas)  
Fundamentos de Marketing (5 horas)  
Fundamentos do marketing de serviços (5 horas)  
Influência dos fatores mercadológicos na decisão de preços (5 horas)  
Introdução à Análise de Dados das Redes Sociais (1 hora)  
Conceitos e Características dos Projetos (5 horas)  
Do mecanicismo à sociedade do conhecimento (5 horas)  
Fundamentos da Gestão de Custos (5 horas)  
Fundamentos de Administração Financeira (5 horas)  
Fundamentos de Finanças (5 horas)  
Introdução à Comunicação Institucional (5 horas)  
Introdução à comunicação na era digital (5 horas)  
Pesquisa de Mercado (5 horas)  
Produto e Marca (5 horas)  
Produtos, serviços e experiências (5 horas)  
Redes sociais: conceitos e organização (5 horas)  
Introdução à Gestão de Recursos Humanos (5 horas)  
Introdução a Precificação e Comportamento da Demanda (5 horas)  
Introdução ao tema da liderança (5 horas)  
Motivação nas Organizações (5 horas)  
Normas anticorrupção, antissuborno e compliance público (5 horas)  
Planejamento do gerenciamento e identificação de riscos em projetos (5 horas)  
Referenciais estratégicos (5 horas)  
Responsabilidade social das organizações: conceitos básicos (5 horas)

## **CRA-RJ**

[http://crarj.eadtech.net/departamento/Cursos\\_e\\_Palestras\\_CRA-RJ/164](http://crarj.eadtech.net/departamento/Cursos_e_Palestras_CRA-RJ/164)

Palestra: "A Gestão das Organizações através das Artes" (2 horas)  
Palestra: "Planejamento e estratégia para um novo tempo" (3 horas)  
Palestra: "Inovação Organizacional" (2 horas)  
Palestra "Estilo de Liderança Situacional X Estilo Ideal de Liderança" (1 hora)

## **SEBRAE**

<https://www.sebrae.com.br/sites/PortalSebrae/cursosonline>

Aprender a empreender (16 horas)  
Atendimento ao cliente (8 horas)  
Bora empreender (40 horas)  
Como construir uma loja virtual (2 horas)  
Como Controlar o Fluxo de Caixa (2 horas)  
Como criar um modelo de negócio de impacto socioambiental (24 horas)  
Como Definir Preço de Venda (2 horas)  
Como desenvolver produtos e modelos de negócios inovadores (20 horas)  
Como Planejar o seu Negócio (3 horas)  
Contrato de trabalho (8 horas)  
Design na empresa (3 horas)  
Gestão empresarial integrada (15 horas)  
Marketing Digital para o Empreendedor (2 horas)  
Planejamento de marketing: ferramentas práticas (6 horas)

## **MEIO AMBIENTE**

### **Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul**

Gerenciamento de Resíduos Sólidos (60 horas)  
Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=3112>

Logística Reversa (20 horas)  
Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=3169>

Empreendedorismo (40 horas)  
Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=2865>

Higiene e Controle de Qualidade em Alimentos (50 horas)  
Link para inscrição: <https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=3193>

Agricultura e Desenvolvimento Rural Sustentável (40 horas)  
Link para inscrição: <https://moodle.ifrs.edu.br/course/view.php?id=3196>

Finanças Pessoais (30 horas)  
Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=3166>

Gestão de Carreiras e Participação em Processos Seletivos (20 horas)  
Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=2861>



Gestão de Pessoas: conceitos e processos (40 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=2999>

Marketing: conceitos e estratégias (40 horas)

Link para inscrições: <https://moodle.ifrs.edu.br/enrol/index.php?id=3170>

### **Fundação Getulio Vargas**

<https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/gratuitos>

Planejamento do gerenciamento e identificação de riscos em projetos (5 horas)

Responsabilidade social das organizações: conceitos básicos (5 horas)

### **SEBRAE**

<https://www.sebrae.com.br/sites/PortalSebrae/cursosonline>

Como criar um modelo de negócio de impacto socioambiental (24 horas)



**MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
FUNDAÇÃO OSORIO**

**RELAÇÃO ATUALIZADA DE CURSOS: ATIVIDADES COMPENSATÓRIAS  
DE ESTÁGIO DO CURSO TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE**

**Lembretes:**

- Para serem válidos, os certificados de conclusão dos cursos devem conter o nome da instituição ofertante, nome do aluno e o total de horas do mesmo.
- Os documentos comprobatórios podem ser entregues à secretaria escolar presencialmente ou anexados pelo email: [secretaria\\_estagio@fosorio.g12.br](mailto:secretaria_estagio@fosorio.g12.br) (assunto: Atividades de Estágio; corpo do email: nome completo, turma, curso técnico, modalidade da atividade, horas correspondentes às atividades).
- Para compensar o estágio supervisionado durante a pandemia do COVID-19, o aluno deve comprovar a realização de 50 horas de atividades até o dia 31/12/2021.

**1. Responsabilidade social das organizações: conceitos básicos (5 horas)**

- <https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/responsabilidade-social-das-organizacoes-conceitos-basicos>

**2. Introdução à comunicação na era digital (5 horas)**

- <https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/introducao-comunicacao-na-era-digital>

**3. Introdução à comunicação na era digital (5 horas)**

- <https://educacao-executiva.fgv.br/cursos/online/curta-media-duracao-online/introducao-comunicacao-na-era-digital>

**4. Água em curso jovens (12 horas)**

- <https://capacitacao.ead.unesp.br/index.php/temas/71-educacao-capacitacao/86-educacao-e-capacitacao-agua-em-curso-jovens>

**5. Lei das Águas (20 horas)**

- <https://capacitacao.ead.unesp.br/index.php/temas/72-marco-legal-regulacao/97-marco-legal-e-regulacao-lei-das-aguas>

**6. Noções de Ciência Política aplicada à Gestão de Recursos Hídricos**

**(20 horas)**

- <https://capacitacao.ead.unesp.br/index.php/temas/64-governanca-comunicacao-e-participacao-social/208-nocoos-de-ciencia-politica-aplicada-a-gestao-de-recursos-hidricos>

## **7. Introdução ao licenciamento ambiental**

**(08 horas)**

- <https://www.inbs.com.br/curso-ead-gratuito-de-introducao-ao-licenciamento-ambiental/>

## **8. Agenda 2030, os ODS e Nós (20 horas)**

- <https://eskadauema.com/course/view.php?id=69>

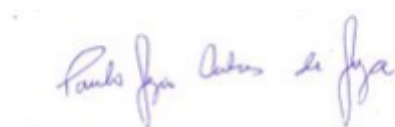
## **9. Logística Reversa (45 horas)**

<https://eskadauema.com/course/view.php?id=40>

## **10. Conceitos em biodiversidade (40 horas)**

<https://eskadauema.com/course/view.php?id=25>

**Rio de Janeiro, 27 de outubro de 2021**



**PAULO SÉRGIO ALVES DE SOUZA**  
**Coordenador do curso técnico em meio ambiente**